

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN

1. Identificación del responsable del tratamiento

De conformidad con la Ley 1581 de 2012, que regula la protección general de datos personales, y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, que la complementa, **SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S**, identificada con 800075664-4, con domicilio en la Carrera 36 No 25 B-39, informa a los usuarios, clientes y demás interesados que actúa en calidad de responsable del Tratamiento de los datos personales que le sean suministrados en el marco de sus operaciones. En tal virtud, será quien reciba, administre, almacene y custodie la información personal, dando cumplimiento a los principios, deberes y obligaciones establecidos por la ley.

El Tratamiento de los datos personales se realizará únicamente cuando medie la autorización previa, expresa e informada de cada titular, la cual podrá otorgarse a través de distintas modalidades, según el canal utilizado.

Alternativamente, el consentimiento también podrá ser otorgado mediante la firma física o electrónica de un documento que incluya la autorización expresa del titular, junto con la aceptación de esta política y de los Términos y Condiciones. Tanto la política como los términos podrán ser consultados en todo momento a través del sitio web <https://factory.com.co/>, así como mediante un hipervínculo visible en cada una de las plataformas, formularios o herramientas a través de las cuales se recolecten datos personales.

La información recolectada será incorporada en una base de datos que contará con las condiciones técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos y evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

NOTA

Aunque SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. actúa principalmente como responsable del Tratamiento de los datos personales que recolecta directamente a través de sus plataformas, canales y herramientas, también podrá actuar como Encargado del Tratamiento en aquellos casos en los que trate datos personales por cuenta de un tercero que ostente la calidad de responsable, conforme a lo previsto en la Ley 1581 de 2012. Esto ocurre, por ejemplo, cuando recibe bases de datos de clientes o usuarios suministradas por una empresa contratante, para efectos de ejecutar un servicio específico, bajo instrucciones precisas de dicho tercero.

En algunos escenarios, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. podrá ejercer simultáneamente funciones de responsable y encargado, especialmente cuando recolecta datos propios en el marco de una relación contractual con otra organización, y además trata datos personales suministrados por esta

última. En estos casos, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. garantizará que cada tratamiento se realice conforme a los principios y obligaciones legales que correspondan a cada rol.

2. Definiciones

- Banco de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- Datos Personales: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona natural identificada o identificable.
- Dato público: Es el dato que la ley o la Constitución Política determina como tal, así como todos aquellos que no sean semiprivados o privados. De acuerdo con el Decreto 1377 de 2013, artículo 3º, literal 2, son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- Dato semiprivado: Es el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios.
- Dato privado: Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular de la información.
- Dato sensible: Es el dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación. De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, artículo 5º, aquellos que pueden generar discriminación son, por ejemplo, aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. En el caso de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., ciertos datos tratados en el marco de sus servicios tienen la calidad de datos sensibles, lo que implica el cumplimiento de requisitos y medidas de protección reforzadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 6º de la misma ley.
- Titular de Datos: La persona natural cuyos datos personales se recopilan.
- Derechos de los Titulares: Conjunto de prerrogativas que tienen las personas naturales para conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar la autorización del tratamiento de sus datos personales, así como a presentar consultas y reclamos ante el responsable del tratamiento.
- Tratamiento de Datos: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- Finalidad del Tratamiento: Propósito o finalidad legítima para la cual se recolectan, almacenan y usan los datos personales, conforme a la autorización del titular.

- Medidas de Seguridad: Acciones y procedimientos técnicos, administrativos y físicos implementados para proteger los datos personales frente a acceso, uso, divulgación o modificación no autorizada.
- Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que decide sobre el tratamiento de datos personales.
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza el tratamiento de datos personales en nombre del responsable del tratamiento.
- Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular de los datos para llevar a cabo el tratamiento, a menos que exista una excepción prevista por la ley.
- Transferencia de Datos: La comunicación de datos personales dentro o fuera del territorio de Colombia, cuando el receptor sea un tercero.
- Revocatoria de la Autorización: Derecho del titular de los datos de retirar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.
- Habeas data: Representa un derecho fundamental y una herramienta jurídica del ciudadano para que se proteja del tratamiento indebido o ilegal que reciban sus datos personales por parte de los administradores de bancos de datos o de archivos de entidades públicas y privadas.
- Para más definiciones en la Ley 1581 de 2012.

3. Principios rectores del tratamiento de datos personales

El tratamiento de datos personales realizado por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. se regirá por los siguientes principios, conforme a la normativa colombiana en materia de protección de datos personales:

- Principio de legalidad en materia de tratamiento de datos: El tratamiento de datos personales es una actividad regulada que debe sujetarse a lo dispuesto en la Constitución, la ley y las demás disposiciones que desarrollen la materia. Ningún tratamiento puede realizarse al margen de lo previsto en el ordenamiento jurídico.
- Principio de finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima, informada al titular, la cual debe ser explícita, concreta y acorde con la Constitución y la ley. Los datos personales no podrán ser utilizados para fines distintos de los autorizados por el titular o por las normas aplicables.
- Principio de libertad: El tratamiento solo puede llevarse a cabo con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos no pueden ser obtenidos ni divulgados sin esta autorización, salvo en los casos en que exista mandato legal o judicial que lo permita. El titular tiene, además, derecho a conocer y consultar la información personal que repose en bases de datos, en cualquier momento y sin restricciones.
- Principio de veracidad o calidad: La información sometida a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos

parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error. El responsable del tratamiento debe adoptar medidas para mantener la información actualizada y corregida.

- Principio de transparencia: El titular debe poder obtener, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan, por parte del responsable o del encargado del tratamiento. El deber de transparencia implica responder oportunamente las consultas y reclamos de los titulares conforme a los plazos legales.
- Principio de acceso y circulación restringida: El tratamiento de datos personales sólo puede ser realizado por personas autorizadas por el titular o por quienes estén legitimados por la ley. Los datos personales, salvo los públicos, no podrán divulgarse por medios masivos como internet, salvo que el acceso esté técnicamente controlado para garantizar su conocimiento únicamente por los titulares o terceros autorizados.
- Principio de seguridad: El responsable y el encargado del tratamiento deben implementar las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos personales y evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Estas medidas deben corresponder al nivel de riesgo que presente el tratamiento y se deben actualizar conforme a los avances tecnológicos.
- Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan carácter público están obligadas a garantizar la reserva de la información, incluso después de finalizada su relación con alguna de las etapas del tratamiento. Solo podrán comunicar o acceder a los datos cuando exista autorización legal o del titular.
- Principio de temporalidad: Los datos personales deben ser conservados solo durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad del tratamiento. Una vez cumplida la finalidad o vencido el plazo legal, deberán ser eliminados o anonimizados, salvo obligación legal de conservación.
- Principio de necesidad y proporcionalidad: Los datos personales recolectados deben ser los estrictamente necesarios para el cumplimiento de la finalidad informada. No deben recolectarse ni tratarse datos excesivos o que no guarden relación con el propósito legítimo.
- Principio de responsabilidad demostrada –“accountability”–: El responsable del tratamiento debe adoptar medidas internas, políticas y procedimientos que le permitan demostrar que cumple con los principios, deberes y obligaciones establecidos en la normativa de protección de datos personales. Este principio ha sido reforzado por la SIC como elemento fundamental del modelo de cumplimiento.

4. Recolección y tipos de datos personales tratados

SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. recolecta y trata datos personales a través de diversos portales, plataformas y herramientas tecnológicas, solo para la prestación del servicio de Licenciamiento de Software y los procesos de Implementación, soporte y mantenimiento del mismo. Esta recolección se lleva a cabo con base en las finalidades previamente autorizadas por los titulares, y conforme a

lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas concordantes sobre protección de datos personales en Colombia.

4.1 Canales y plataformas de recolección

La información personal es recolectada mediante los siguientes medios y plataformas tecnológicas habilitadas por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S:

- Plataformas operativas en Sistemas Productivos S.A.S: Factory ERP y Epysoft ERP.
- Sitio web oficial: <https://factory.com.co/>
- Redes sociales:
 - Facebook - <https://www.facebook.com/factory.com.co/>
 - Instagram – <https://www.instagram.com/erpsoftwaref>
 - LinkedIn – <https://www.linkedin.com/company/software-factory-erp>
 - YouTube – <https://www.youtube.com/@factorysoftware757/featured>
 - X - https://x.com/factory_com
- Otros medios electrónicos y físicos: Incluyen correos electrónicos institucionales, formularios virtuales y físicos, cargas documentales en línea, y demás herramientas que faciliten la interacción entre los titulares y la compañía.

4.2. Tipos de titulares de datos

La información recolectada puede corresponder, entre otros, a los siguientes grupos de titulares:

- Clientes de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.
- Trabajadores de empresas clientes.
- Representantes legales o contactos autorizados por las empresas clientes.
- Proveedores, aliados o prestadores de servicios con los cuales exista una relación operativa, comercial o contractual.
- Terceros que suministren datos personales necesarios para el cumplimiento de los servicios prestados o de obligaciones legales, contractuales o regulatorias a cargo de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.

4.3. Categorías de datos personales tratados

De acuerdo con el tipo de usuario, la relación jurídica existente y la naturaleza del servicio, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. podrá recolectar y tratar las siguientes categorías de datos personales, sin perjuicio de otros que resulten necesarios para el cumplimiento de las finalidades autorizadas por el titular:

- Datos de identificación: Incluyen, entre otros, nombres y apellidos, tipo y número de documento de identidad, número de contacto (teléfono celular y/o fijo), dirección de residencia o de envío, y correo electrónico.
- Datos laborales y de afiliación: Comprenden, entre otros, el nombre de la empresa, cargo, afiliación a la Entidad Promotora de Salud (EPS) y a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), tipo de novedad (incapacidad, licencia, accidente), entidad del sistema de salud o de riesgos laborales correspondiente, certificados de afiliación, y el historial de incapacidades u otros eventos asociados.
- Información de representantes legales y empresas: Comprende la cédula escaneada del representante legal, el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, el Registro Único Tributario (RUT), poderes, contratos, acuerdos de confidencialidad y cartas de presentación ante entidades, así como certificados bancarios de la empresa cliente.
- Otros datos personales o sensibles: Abarcan toda otra información que, aun no prevista de forma expresa en las categorías anteriores, resulte necesaria para la ejecución de los servicios contratados, el cumplimiento de deberes legales o contractuales, o la atención de solicitudes expresas realizadas por los titulares de los datos.

4.4. Forma de recolección de la información

La información personal objeto de tratamiento por parte de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. puede ser suministrada por diferentes medios, según la naturaleza de la relación con el titular y el canal de recolección habilitado. En particular:

- De manera directa por el titular, a través de los canales habilitados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S, tales como plataformas digitales, formularios web, correos electrónicos institucionales u otros mecanismos definidos para la prestación de sus servicios.
- Por las empresas clientes, en su calidad de responsables del tratamiento o de terceros autorizados.

5. Finalidades del tratamiento de datos recolectados

Los datos personales recolectados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., a través de medios físicos o digitales, son tratados con el propósito de ejecutar de manera adecuada y segura los servicios ofrecidos en el marco de su objeto social. Las finalidades específicas del tratamiento, de acuerdo con el tipo de titular y la naturaleza del servicio, incluyen pero no se limitan a:

- Validar la identidad y la relación laboral del trabajador beneficiario.
- Realizar el análisis, transcripción, radicación, seguimiento y gestión ante entidades competentes, según corresponda.

- Generar reportes, estadísticas, informes de gestión y reportes detallados solicitados por las empresas contratantes o requeridos para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.
- Enviar notificaciones, alertas y comunicaciones.
- Contactar al trabajador o al representante de la empresa cliente para solicitar información complementaria, resolver inconsistencias, completar documentos faltantes o aclarar.
- Solicitar y recibir documentación legal actualizada de las empresas contratantes, como el certificado de existencia y representación legal (expedido por la Cámara de Comercio), el RUT, certificado bancario.
- Verificar información con terceros autorizados, y empresas contratantes, en desarrollo de las gestiones necesarias para la prestación efectiva del servicio.
- Mantener la trazabilidad de las comunicaciones, solicitudes, radicaciones y gestiones realizadas, con fines de control operativo, auditoría y cumplimiento normativo.
- Cumplir con las obligaciones contractuales, legales, contables, fiscales, comerciales y regulatorias, derivadas de la relación con los titulares, las empresas clientes, y otras autoridades competentes.
- Facilitar el acceso a canales de consulta, radicación y seguimiento, a través de las plataformas tecnológicas habilitadas por SISTEMAS PRODUCTIVOS.
- Gestionar las solicitudes, quejas y reclamos (PQR) relacionadas con la prestación del servicio o el tratamiento de los datos personales.
- Evaluar la calidad del servicio prestado y proponer acciones de mejora interna, con base en retroalimentación proveniente de los usuarios, empresas clientes y demás actores involucrados.
- Responder a requerimientos de autoridades competentes, en ejercicio de sus funciones legales.
- Utilizar la información recolectada para fines administrativos, de gestión del riesgo, y protección contra fraudes o irregularidades.
- Atender cualquier otra finalidad adicional compatible con las anteriores, que haya sido autorizada por el titular o permitida por la ley.

6. Deberes de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. como Responsable y/o Encargado del Tratamiento

SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. se compromete a cumplir los deberes legales establecidos en la Ley 1581 de 2012 y normas complementarias, diferenciando las obligaciones que corresponden cuando actúa como responsable del Tratamiento, como Encargado del Tratamiento o cuando desempeña un doble rol. Estos deberes incluyen, entre otros, los siguientes:

6.1 Cuando actúa como responsable del Tratamiento:

- Garantizar al titular el pleno y efectivo ejercicio de su derecho de hábeas data.

- Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por el titular, salvo que se configure una excepción legal.
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad del tratamiento y sus derechos.
- Conservar la información bajo condiciones de seguridad apropiadas.
- Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta o incompleta.
- Tramitar consultas y reclamos conforme a los términos de ley.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- Exigir al Encargado la adopción de medidas de seguridad apropiadas.
- Informar a la autoridad de protección de datos (Superintendencia de Industria y Comercio) sobre violaciones de seguridad y riesgos en la administración de los datos.

6.2. Cuando actúa como Encargado del Tratamiento:

- Realizar el tratamiento únicamente conforme a las instrucciones del responsable.
- Abstenerse de utilizar los datos personales para fines propios o no autorizados por el responsable.
- Garantizar la seguridad de la información personal bajo su custodia.
- Conservar la confidencialidad de los datos, incluso después de terminada la relación con el responsable.
- Tramitar consultas y reclamos cuando sea delegado por el responsable o según lo pactado contractualmente.
- Adoptar políticas internas de protección de datos y protocolos de respuesta frente a incidentes de seguridad.
- Colaborar con el responsable para garantizar el ejercicio de los derechos del titular y el cumplimiento del régimen de protección de datos.

6.3. Cuando actúa en doble rol (responsable y Encargado):

En los casos en los que SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. recolecta datos propios (por ejemplo, datos de contacto de un usuario durante una interacción directa) y adicionalmente trata datos personales proporcionados por un tercero para fines específicos (por ejemplo, bases de datos de clientes remitidas por una empresa contratante), asume ambos roles. En tal situación:

- Como responsable, decide sobre el tratamiento de los datos recolectados directamente y cumple con los deberes relacionados.
- Como Encargado, trata los datos del tercero estrictamente conforme a las instrucciones impartidas y sin desbordar las finalidades previstas.

En todos los casos, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. asegura que los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, acceso, circulación restringida, seguridad, confidencialidad y transparencia sean respetados en cada etapa del tratamiento.

7. Deberes de los usuarios o titulares

Sin perjuicio de los derechos que les asisten conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables, se recuerda a los titulares de los datos personales la importancia de:

- Consultar y revisar periódicamente la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, ya que sus disposiciones pueden ser modificadas o actualizadas en cualquier momento.
- Leerla atentamente antes de suministrar información a través de los canales, plataformas o herramientas dispuestas por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. para la recolección de datos.
- Suministrar información veraz, completa y actualizada, y abstenerse de suplantar a terceros o entregar datos de otra persona sin autorización.
- Informar oportunamente a SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. sobre cualquier modificación o inexactitud en los datos suministrados, cuando ello sea relevante para la finalidad del tratamiento.
- Ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir o revocar la autorización otorgada, conforme a los mecanismos establecidos en esta política.

Toda modificación sustancial de esta política será publicada en el sitio web de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. y se entenderá notificada desde el momento en que sea visible y accesible para los titulares.

8. Ámbito de aplicación

La presente Política aplica a toda persona natural cuyos datos sean recolectados, almacenados, utilizados, transmitidos o tratados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., en el marco de sus actividades empresariales, ya sean de naturaleza comercial, laboral, contractual o de cualquier otra índole, y sin importar si dichas actividades son permanentes u ocasionales.

Esta política será igualmente aplicable a los titulares que, sin tener una relación directa con SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., resulten involucrados en el tratamiento de datos personales, como en el caso de los trabajadores de las empresas clientes, cuyos datos son gestionados en el marco de los servicios prestados por SISTEMAS PRODUCTIVOS.

Asimismo, sus disposiciones serán vinculantes para cualquier responsable o Encargado del Tratamiento que intervenga en nombre de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., sin importar si se encuentra dentro o fuera del territorio colombiano.

Esta política se rige por el ordenamiento jurídico colombiano, en especial por las siguientes normas:

- Constitución Política de Colombia, artículos 15 y 20
- Ley 1266 de 2008
- Ley 1581 de 2012
- Decreto 1377 de 2013
- Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015
- Decreto 090 de 2018
- Las demás normas que las adicionen modifiquen o deroguen

9. Canales de atención

Informamos a nuestros usuarios que tienen el derecho a revocar la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales, así como a solicitar un tratamiento especial o ejercer sus derechos de acceso, conocimiento, aclaración, rectificación, actualización y eliminación de su información.

Para tal fin, ponemos a disposición como canal principal el email info@factory.com.co de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S, en la cual se ha habilitado una sección específica destinada a la atención de solicitudes, inquietudes o reclamos relacionados con la protección de datos personales. Los titulares podrán expresar su solicitud indicando el asunto correspondiente dentro de esta sección.

Cuando se trate de datos sensibles, como aquellos relacionados con la salud, el ejercicio de estos derechos no podrá condicionarse ni limitarse, y será atendido conforme a los términos legales establecidos para garantizar la especial protección de este tipo de información, de acuerdo con lo previsto en los artículos 14, 15 y 17 de la Ley 1581 de 2012, 17 y 18 del Decreto 1377 de 2013, y demás normas complementarias.

Es importante destacar que, en caso de que los titulares consideren que sus derechos han sido vulnerados, pueden acudir a entidades como la Superintendencia de Industria y Comercio, autoridad competente en protección de datos y defensa del consumidor. No obstante, conforme al artículo 16 de la Ley 1581 de 2012, el titular o causahabiente solo podrá elevar queja ante dicha entidad una vez haya agotado previamente el trámite de consulta o reclamo ante el responsable o Encargado del Tratamiento. Por ello, recomendamos agotar todas las instancias internas de nuestra organización para la solución de cualquier inconveniente, y ponemos a disposición nuestros canales de atención y servicio al cliente para apoyar a los titulares en este proceso.

Para mayor claridad sobre los derechos que les asisten en virtud de la autorización otorgada al aceptar nuestra Política de Protección de Datos, invitamos a los usuarios a consultar la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás disposiciones legales aplicables que garantizan sus derechos como titulares y consumidores.

En SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., el tratamiento de datos personales se realiza conforme a la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias. Reconocemos la importancia de proteger la privacidad de los titulares y nos comprometemos a tratar sus datos personales de manera segura, responsable y transparente. Antes de utilizar nuestros servicios, le invitamos a leer y comprender los términos aquí establecidos.

10. Transferencia y terceros receptores de datos personales

En cumplimiento de la autorización otorgada por los titulares y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas aplicables en materia de protección de datos personales en Colombia, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. informa que podrá compartir, transferir y/o transmitir los datos personales recolectados a terceros, cuando ello sea necesario para el desarrollo de su objeto social, la correcta ejecución del servicio contratado o para dar cumplimiento a obligaciones legales o contractuales. En estos casos, la transferencia se realizará conforme a los principios de finalidad, legalidad, necesidad, confidencialidad y seguridad.

En particular, los datos personales podrán ser compartidos con:

- Empresas clientes: en su calidad de responsables del tratamiento de los datos personales de sus trabajadores o representantes, para efectos de gestionar su relación contractual con SISTEMAS PRODUCTIVOS.
- Prestadores de servicios y aliados operativos de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.: tales como proveedores tecnológicos, plataformas de gestión documental, sistemas de validación, y empresas que prestan servicios de soporte técnico, comunicaciones, auditoría, procesamiento de información y demás funciones necesarias para la operación del servicio.
- Autoridades judiciales o administrativas: incluyendo, pero sin limitarse a la Superintendencia de Industria y Comercio, la Superintendencia Nacional de Salud, y jueces de la República, cuando medie orden judicial, requerimiento legal, mandato administrativo o solicitud debidamente fundada.
- Proveedores o terceros autorizados: para verificar la información suministrada por los titulares, completar documentación, analizar, validar soportes, confirmar autenticidad de certificados, entre otros propósitos relacionados con el cumplimiento de las finalidades aquí establecidas.
- Terceros nacionales o extranjeros, cuando se trate de transmisiones internacionales de datos, y siempre que se cumplan los requisitos legales para su realización, incluyendo la existencia de medidas adecuadas de protección y, de ser necesario, la suscripción de cláusulas contractuales u otros instrumentos exigidos por la autoridad competente.

En todos los casos, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. se compromete a exigir a los terceros receptores de los datos el cumplimiento de las obligaciones de confidencialidad, seguridad y respeto por los derechos de los titulares.

11. Seguridad de datos

SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. reconoce que los datos personales son propiedad exclusiva de sus titulares, quienes tienen el derecho fundamental a decidir sobre su tratamiento. Por tanto, la empresa solo utilizará la información recolectada para las finalidades previamente autorizadas y en estricto cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas concordantes sobre protección de datos personales.

Conscientes de la responsabilidad que implica el tratamiento de esta información, incluyendo aquella de naturaleza sensible como los datos sensibles, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. se compromete a implementar y mantener medidas administrativas, técnicas, físicas y organizativas que garanticen la confidencialidad, integridad, disponibilidad y seguridad de los datos personales bajo su custodia.

Estas medidas buscan prevenir el acceso no autorizado, la adulteración, pérdida, consulta, uso o divulgación no autorizada o fraudulenta de los datos personales, conforme al principio de seguridad consagrado en el artículo 4º de la Ley 1581 de 2012 y lo establecido en el artículo 2.2.25.4.6 del Decreto 1074 de 2015.

Asimismo, SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. realiza revisiones periódicas de sus procedimientos internos de seguridad y gestión de la información, y promueve buenas prácticas entre sus colaboradores, contratistas y aliados tecnológicos, con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del régimen de protección de datos personales.

12. Sus derechos

Como titular de datos personales, tiene los siguientes derechos frente al tratamiento de su información:

- Puede acceder, rectificar, actualizar o eliminar tu información personal en cualquier momento a través de los canales específicos.
- Puede ejercer sus derechos de privacidad según lo estipulado por las leyes colombianas aplicables.
- Ejercer el derecho fundamental al habeas data según las leyes, mediante procedimientos de consultas o reclamos, sin perjuicio de los demás mecanismos constitucionales y legales.
- Los reclamos generales para la supresión de datos personales o para revocar una autorización de tratamiento, cuentan con un tiempo de 15 días hábiles para su respuesta y acción. Ante la negativa y transcurrido este tiempo, el titular puede solicitar ante la Superintendencia de Industria y Comercio la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales.
- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer frente a datos parciales, inexactos, incompletos,

fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- Solicitar el respeto y la protección de los demás derechos constitucionales o legales y de las demás disposiciones de la ley, usando el procedimiento de reclamos y peticiones.
- Solicitar la prueba de la autorización expedida por el titular de los datos o por la fuente, en cualquier momento.
- Solicitar información acerca de los usuarios o autorizados para obtener información, y los terceros con los que se ha compartido la información, de forma gratuita.

12.1. ¿Quiénes pueden ejercer estos derechos?

De conformidad con la normatividad vigente, los derechos relacionados con el tratamiento de datos personales pueden ser ejercidos por:

- El titular de los datos, es decir, la persona natural a quien se refieren.
- Sus causahabientes, cuando se trate de datos de personas fallecidas.
- El representante legal o apoderado, en el caso de menores de edad, personas con discapacidad o en virtud de poder debidamente otorgado.
- Las entidades o personas que hayan sido autorizadas expresamente por el titular o por la ley para tal fin.

12.2. Procedimientos y plazos para ejercer sus derechos

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, si eres titular de los datos personales tratados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., podrá ejercer sus derechos de acceso, consulta, corrección, actualización, supresión o revocatoria de la autorización a través de los canales habilitados por la empresa, presentando una solicitud escrita o electrónica que incluya:

- Su identificación completa (nombre, tipo y número de documento);
- La descripción clara del derecho que deseas ejercer;
- Dirección física o electrónica para recibir notificaciones;
- Documentos que acrediten su calidad de representante o apoderado, si aplica.

Los procedimientos y tiempos de respuesta serán los siguientes:

- ##### 12.2.1. Consultas: Tendrá derecho a consultar de forma gratuita los datos personales que estén siendo tratados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.

- El término máximo para responder consultas es de 10 días hábiles contados desde la fecha de su recibo.
- Si no es posible responder dentro de este plazo, se informará al titular los motivos de la demora y se responderá en un término máximo de 5 días hábiles adicionales.

12.2.2. Reclamos (corrección, actualización, supresión o revocatoria de autorización): Podrá presentar reclamos cuando consideres que la información debe ser corregida, actualizada o suprimida, o cuando note un presunto incumplimiento de los deberes legales.

- El término máximo para atender reclamos es de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al recibo completo del reclamo.
- Si el reclamo está incompleto, se requerirá al interesado dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción para que subsane las fallas.
- Si transcurren 2 meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. Mientras el reclamo esté en trámite, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite”, junto con la razón de este, en un término máximo de 2 días hábiles desde su recepción. Cuando el reclamo haya sido resuelto, se deberá eliminar la leyenda mencionada.

12.2.3. Revocatoria de la autorización y supresión de datos: La revocatoria o supresión procederá cuando:

- El tratamiento no respete los principios, derechos y garantías constitucionales y legales; o
- La Superintendencia de Industria y Comercio así lo determine mediante decisión en firme.

13. Consentimiento para el tratamiento de datos personales

- Consentimiento informado: Al utilizar nuestros servicios y suministrar voluntariamente sus datos personales, el titular otorga su consentimiento previo, expreso e informado para su tratamiento, lo cual incluye la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos, conforme a lo establecido en esta Política de Tratamiento de Datos Personales.
- Consentimiento expreso y libre: El consentimiento otorgado es libre, específico, informado e inequívoco, y se formaliza mediante la aceptación expresa de esta política, ya sea por medios electrónicos o por escrito, según el canal de recolección de datos utilizado.
- Derecho de revocación: El titular podrá, en cualquier momento, revocar de manera total o parcial la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales, cuando considere que no se están respetando los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. Esta revocatoria deberá tramitarse a través de los mecanismos dispuestos en esta política.

- Efectos de la revocación: La revocación del consentimiento puede conllevar la imposibilidad de continuar con la prestación de ciertos servicios que requieran del tratamiento de los datos personales correspondientes. No obstante, dicha revocación no afectará la legalidad del tratamiento realizado con anterioridad.
- Actualización del consentimiento: SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S. podrá solicitar la actualización del consentimiento del titular en caso de modificaciones sustanciales en las finalidades o condiciones del tratamiento. El titular será informado oportunamente de cualquier cambio para que pueda manifestar su conformidad.
- Modificaciones a esta política: Esta política podrá ser modificada en cualquier momento. En caso de cambios sustanciales, los titulares serán notificados a través de los canales dispuestos por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., entre ellos su portal web, las herramientas tecnológicas utilizadas para la recolección de datos personales y, cuando aplique, el correo electrónico registrado por el titular, con anterioridad a la entrada en vigor de dichas modificaciones.

14. Autorización y aceptación

Tanto los clientes como los usuarios manifiestan, mediante su consentimiento previo, expreso e informado, que han leído, comprendido y aceptado el contenido de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

El consentimiento podrá ser recolectado a través de distintos mecanismos habilitados por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., siendo la forma estándar a través de un formulario, acompañado de un texto que incluya el siguiente mensaje:

“Declaro que he leído, comprendido y acepto la Política de Tratamiento de Datos Personales y los Términos y Condiciones de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S., y autorizo expresamente el tratamiento de mis datos personales conforme a lo allí dispuesto.”

Este formulario deberá estar siempre acompañada de hipervínculos visibles y funcionales hacia los documentos respectivos, de modo que el consentimiento sea otorgado de manera informada.

Adicionalmente, el consentimiento también podrá ser recabado mediante la firma del documento de autorización expresa para el tratamiento de datos personales, ya sea de forma física (manuscrita) o a través de medios electrónicos o digitales con mecanismos de validación equivalentes.

En todos los casos, se informará previamente a los titulares mediante preguntas explícitas tales como:

- *“¿Ha leído y comprendido la Política de Tratamiento de Datos Personales, así como los Términos y Condiciones establecidos por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.?”*
- *“¿Autoriza de manera libre, previa, expresa e informada el tratamiento de sus datos personales conforme a lo dispuesto en dicha política?”*

En caso de que el titular no acepte los términos, condiciones y políticas aquí establecidos, deberá abstenerse de navegar en el sitio web, interactuar con nuestras plataformas digitales o realizar cualquier tipo de solicitud a través de los canales dispuestos por SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.

15. Vigencia

Este documento se emite el día 19 de enero de 2026 y sus disposiciones entrarán en vigor a partir de la fecha de su publicación. Todos los términos, condiciones y políticas aquí contenidos permanecerán vigentes hasta que se indique expresamente su modificación o reemplazo por parte de SISTEMAS PRODUCTIVOS S.A.S.

Se recomienda a los clientes y usuarios verificar periódicamente cualquier cambio total o parcial que la compañía pueda realizar en este documento, especialmente antes de cada uso de los canales digitales o al momento de suministrar nuevos datos personales, a fin de estar informados sobre las actualizaciones o modificaciones que pudieran haberse efectuado.